

Ce questionnaire a pour objet de renseigner l'Assureur sur le risque à garantir. Les réponses apportées aux questions posées ci-après ainsi que les documents à fournir serviront de base à l'établissement des termes et conditions de votre contrat en cas d'acceptation. L'attention du Souscripteur et du signataire du présent questionnaire est en conséquence attirée sur l'importance des déclarations qui vont suivre.

L'absence de réponse à une question équivaut à une réponse négative. La signature du présent questionnaire n'engage aucunement le Souscripteur ou l'Assureur à conclure ce contrat d'assurance. Toutefois, si ce dernier donne suite à la proposition faite par l'Assureur, toute fausse déclaration pourrait remettre en cause la validité du contrat.

Information générale

Nom : Raison sociale :

Adresse du siège social :

Code Postal : |_|_|_|_| Ville :

N° Siret / Siren : Forme juridique :

Dernier chiffre d'affaires annuel consolidé de la société et de ses filiales (1) :

Effectif total consolidé de la société proposante et de ses filiales :

A la date de la clôture du dernier exercice (N)

Nombre d'employés	Cadre	Non cadre
CDI		
CDD		
Intérimaire / Travail Temporaire		
Autre		
Total		

A la date de la clôture de l'exercice (N-1)

Nombre d'employés	Cadre	Non cadre
CDI		
CDD		
Intérimaire / Travail Temporaire		
Autre		
Total		

La Société Proposante ou l'une de ses Filiales exercent-elles, même à titre accessoire, une des activités suivantes ?

- Agent immobilier
 Institutions financière (2)
 Biotechnologie
 Cabinet de recrutement
 Travail temporaire
 Portage salarial
 Telecom
 Sécurité, gardiennage
 SSII
 Laboratoire pharmaceutique
 Transport routier
 Club de sport professionnel
 Etablissement hospitalier, de soins, cliniques privées

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales emploient-elles des agents de la fonction publique ? Oui Non

Si oui, combien ?

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales sont-elles cotées en bourse ? Oui Non

Si oui, quelle est la date de première introduction ?

Liste des actionnaires ou associés possédant 15% ou plus des droits de vote de la Société Proposante.

Compléter le tableau ci-dessous ou joindre une annexe

Actionnaires	% détenu (droits de vote)

Répartition des effectifs de la Société Proposante et de ses Filiales y compris les Dirigeants selon le montant des rémunérations annuelles brutes :

Répartition (%)	En France	Hors de France
Inférieur à 30 000 € bruts annuels		
Plus de 30 000 € bruts annuels		
Plus de 50 000 € bruts annuels		
Plus de 100 000 bruts annuels		
Plus de 350 000 € bruts annuels		

Répartition des effectifs de la Société Proposante et de ses Filiales y compris les Dirigeants selon l'ancienneté

Répartition (%)	En France
Inférieure à 2 ans	
2 à 8 ans	
8 à 15 ans	
15 à 25 ans	
Total	

(1) Filiale : toute entité détenue directement ou indirectement à plus de 50% des droits de vote, ou dans laquelle la Société Proposante nomme la majorité des dirigeants de droit, ou bénéficie d'un contrat de management par lequel la gestion de cette société lui est confiée.

(2) Institution Financière : intermédiaire financier ou d'assurances, mutuelle, banque, compagnie d'assurance, gestionnaire d'actifs, conseiller en investissements financiers, société de capital-risque.

(3) Dirigeant : tout dirigeant de droit, notamment le gérant, le directeur général et les directeurs généraux délégués, le président de l'administration, du directoire ou du conseil de surveillance (ci-après désigné « Dirigeant »).

Géographie et mouvement des effectifs

Répartition géographique des effectifs de la Société Proposante et de ses Filiales :

Répartition (%)	Nombre d'entités	Nombre d'employés
France		
Europe hors Royaume Uni		
Royaume Uni		
Etats Unis d'Amérique ⁽⁴⁾		
Reste du monde		

Détails des licenciements et autres types de ruptures du contrat de travail survenus au cours des 12 derniers mois au sein de la Société Proposante et de ses Filiales :

Nature de la rupture	Dirigeants et cadres	Autres employés	Total
Licenciement économique			
Licenciement pour motif personnel			
Autres type de ruptures			
Résiliation judiciaire			
Rupture abusive aux torts de l'employeur			
Rupture conventionnelle de CDI			
Rupture anticipée de CDI			
Démission			
Autre			

Dans le cadre d'une rupture (y compris licenciement et mise à la retraite anticipée), la Société Proposante et chacune de ses Filiales recourent-elles systématiquement :

Au département RH de l'entreprise : Oui Non

A la Direction Juridique de l'entreprise : Oui Non

A un conseil juridique extérieur : Oui Non

A une autre personne : Oui Non

La Société Proposante a-t-elle une ou plusieurs Filiales immatriculées aux Etats-Unis d'Amérique ou envisage-t-elle de procéder à des créations et/ou acquisitions d'entités immatriculées aux Etats-Unis d'Amérique au cours des 12 prochains mois ? Oui Non

Si oui, merci de compléter l'Annexe – Filiales situées aux Etats Unis d'Amérique du présent questionnaire proposition.

Des licenciements ou des cas de départs anticipés à la retraite sont-ils prévus dans les 12 prochains mois ?

(4) Etats-Unis d'Amérique : les Etats-Unis d'Amérique, y compris leurs territoires et possessions (ci-après désignés « Etats-Unis d'Amérique »)

Fusions, Acquisitions, Restructurations

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales ont-elles procédé au cours des 12 derniers mois ou envisagent-elles de procéder au cours des 12 prochains mois, à des restructurations, fermetures de bureaux, d'usines ou de magasins ? Oui Non

Si oui, merci de préciser (date et nature de l'opération, dénomination de(s) entité(s) concerné(es) par l'opération, nombre de poste(s) concernés et supprimé(s) dans le cadre de l'opération ...) :

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales ont-elles procédé à une fusion, une acquisition ou une prise de participation majoritaire dans une entité extérieure au cours des 12 derniers mois ou une telle opération est-elle prévue dans les 6 prochains mois ? Oui Non

Si oui, merci de préciser (date et nature de l'opération, dénomination de(s) entité(s) concerné(es) par l'opération, l'effectif total de l'entité extérieure avant l'opération...) :

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales ont-elles procédé ou envisagent-elles de procéder à un audit social préalable de l'entité visée par l'opération de fusion, acquisition ou une prise de participation majoritaire ? Oui Non

Si oui, merci de préciser (conclusions, recommandations...) :

La Société Proposante a-t-elle fait l'objet d'un LBO, ou de toute opération du même type, au cours des 5 dernières années ou une telle opération est-elle prévue dans les 6 prochains mois ? Oui Non

Si oui, merci de nous communiquer les informations complémentaires suivantes : l'actionnariat pré et post opération, le business plan, l'évolution de l'effectif et les mesures mises en place en terme de gestion des ressources humaines, la liste et la confirmation du respect des covenants à la date de leur dernière vérification :

La Société Proposante a-t-elle fait l'objet d'un« spin off » ou de toute opération du même type au cours des 12 derniers mois ou une telle opération est-elle prévue dans les 6 prochains mois ? Oui Non

Si oui, merci de nous communiquer les informations complémentaires suivantes : l'actionnariat pré et post opération, le business plan, l'audit social préalable effectué dans le cadre de cette opération, l'évolution de l'effectif et les mesures mises en place en terme de gestion des ressources humaines :

La Société Proposante a-t-elle fait l'objet d'un« spin off » ou de toute opération du même type au cours des 12 derniers mois ou une telle opération est-elle prévue dans les 6 prochains mois ? Oui Non

Si oui, merci de nous communiquer les informations complémentaires suivantes : l'actionnariat pré et post opération, le business plan, l'audit social préalable effectué dans le cadre de cette opération, l'évolution de l'effectif et les mesures mises en place en termes de gestion des ressources humaines :

Assurances

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales sont-elles déjà assurées par une police d'assurance couvrant les conséquences pécuniaires d'une Réclamation liée à l'emploi (5) ? Oui Non

Si oui, merci de nous indiquer, en annexe, le nom des sociétés concernées, la territorialité, la limite de garantie, les franchises, la prime ainsi que la date d'échéance de la police d'assurance.

(5) Réclamation liée à l'emploi : toute mise en cause écrite, amiable ou judiciaire de la responsabilité de l'assuré ainsi que toute enquête ou investigation pénale ou administrative menée à l'encontre d'un assuré (y compris toute enquête menée par le Défenseur des Droits ou l'EEOC), fondées sur ou ayant pour origine un licenciement abusif ou une rupture ou résiliation abusive du contrat de travail, une discrimination, un harcèlement ou un refus abusif d'emploi ou de promotion (ci-après désignée « Réclamation liée à l'emploi »).

Antécédents et circonstances

La Société Proposante et/ou l'une de ses Filiales ont-elles connaissance de réclamations faites à leur rencontre auprès du Défenseur des droits ou toute autre autorité équivalente à l'étranger ? Oui Non

Si oui, merci de préciser (ou joindre une annexe) :

La Société Proposante ou l'une de ses Filiales, leurs Dirigeants ou leurs employés ont-ils fait l'objet d'une Réclamation liée à l'emploi amiable ou judiciaire au cours des 3 dernières années? Oui Non

Si oui, merci, de compléter le tableau ci-après (ou joindre une annexe) :

Date, lieu, identité, statut et fonction du réclamant	Nature de la procédure (contentieuse ou amiable)	Fondement de la réclamation (licenciement sans cause, harcèlement, discrimination etc.)	Dommages et intérêts demandés	Dommages et intérêts versés	Frais d'avocats engagés	Etat de la procédure (close, prud'hommes, appel, cassation)

La Société Proposante, ses Filiales et/ou leurs Dirigeants ont-ils connaissance de faits ou circonstances les concernant ou concernant leurs employés susceptibles de conduire à une Réclamation liée à l'emploi ? Oui Non

Si oui, merci de préciser l'identité, la fonction, la rémunération brute annuelle, l'ancienneté, le statut du réclamant et les détails sur les faits et circonstances :

Pièces à fournir

- Rapport de gestion du dernier exercice
- Pour les entreprises de plus de 300 salariés : le bilan social, l'état d'évolution des rémunérations et le rapport sur la situation comparée des hommes et des femmes
- Les comptes annuels consolidés de la société proposante ou à défaut les comptes de la société proposante et de chacune de ses filiales
- Extrait K-Bis

Déclaration du signataire

Le proposant dûment représentée par le soussigné déclare qu'à sa connaissance les déclarations ci-dessus sont exactes, complètes et sincères.

En cas de modification de ces informations entre ce jour et la date de prise d'effet du contrat, le soussigné s'engage à en informer l'Assureur, qui se réserve alors le droit de modifier son offre. Les dites informations font partie intégrante du contrat.

Conformément aux articles L.113.8 et L.113.9 du code des assurances, le contrat d'assurance est nul en cas de réticence ou de fausse déclaration intentionnelle de la part de l'Assuré, si cette réticence ou cette fausse déclaration change l'objet du risque ou en diminue l'opinion pour l'Assureur, alors même que le risque omis ou dénaturé par l'Assuré a été sans influence sur le Sinistre.

Signature

Signature :

Fait à : Le :

Annexe - Filiales situées aux Etats-Unis d'Amérique

Répartition géographique des effectifs des Filiales aux Etats-Unis d'Amérique :

	Employés à Plein temps		Employés à Temps partiel	
	Syndiqués	Non syndiqués	Syndiqués	Non syndiqués
Californie				
Texas				
Floride				
Michigan				
District de Columbia				
New Jersey				
Porto Rico				
Autres Etats				

Si applicable, merci de joindre au présent Questionnaire-Proposition le dernier formulaire EEO-1 remis à l'EEOC (« Equal Employment Opportunity Commission ») pour les 5 plus grandes Filiales de la Société Proposante immatriculées aux Etats-Unis d'Amérique.

Les Filiales aux Etats-Unis d'Amérique ont-elles chacune un département « Ressources Humaines » ? Oui Non

Si oui, combien d'employés travaillent au total dans ces départements ?

Les Filiales aux Etats-Unis d'Amérique ont-elles chacune mis en place un règlement intérieur (Employee handbook) ? Oui Non

Si non, préciser pourquoi :

Si oui, ce règlement intérieur est-il accessible à chaque employé des Filiales :

En consultation : Oui Non

Remis contre signature : Oui Non

Les Filiales aux Etats-Unis d'Amérique ont-elles chacune mis en place un manuel, une charte ou un document de management en matière de gestion des ressources humaines et de droit social (« HR Manual ») ? Oui Non

Si non, merci de motiver :

Ce document traite-t-il des sujets suivants :

- Discrimination Harcèlement sexuel Harcèlement moral Questionnaire écrit d'embauche
- Procédure disciplinaire à l'égard des employés Rupture du contrat de travail, licenciements, départ à la retraite anticipée
- Traitement confidentiel d'examen médicaux ou de données personnelles Entretien annuel d'évaluation des employés

Si l'un de ces sujets n'est pas traité, merci de motiver :

Les cadres de direction et responsable d'équipe ont-ils tous reçu ce document ? Oui Non

Si non, merci de donner de motiver :

Les cadres de direction et responsables d'équipe de la Société Proposante et de ses Filiales ont-ils été spécifiquement formés à la prévention du harcèlement et de la discrimination ? Oui Non

Si non, merci de donner de motiver :